



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE “MIGNANO M.L. - MARZANO”

Istruzione del primo ciclo nei comuni di

Mignano Montelungo, Marzano Appio, Presenzano

Corso Umberto I, 208 – 81049 Mignano Montelungo (CE)

Tel. e Fax: 0823/904424 – C.F.: 95005860614

ceic8ax00c@istruzione.it; ceic8ax00c@pec.istruzione.it; www.icmignanmlomarzano.edu.it

Prot. n. 1491 /IV.2

Mignano Montelungo, 3 Marzo 2025

A TUTTO IL PERSONALE
DELL’I.C. MIGNANO M.L.-MARZANO”
AL FUNZIONARIO E Q
SEDE
ALBO SITO WEB

OGGETTO: Attuazione Progetti extracurricolari-Ampliamento dell’Offerta Formativa a. s. 2024/25.

Considerate le risorse finanziarie complessivamente disponibili per l’a. s. 2024/25 e vista la Contrattazione Integrativa d’Istituto dell’a. s. 2024/25, si comunica alle SS.LL. che è possibile procedere all’attuazione dei Progetti extracurricolari di cui all’oggetto previsti dal PTOF di questo Istituto Comprensivo.

Pertanto, si indicano le modalità e le risorse professionali ed economiche destinate ai suddetti Progetti:

N	Progetto	Ore compl essive	Docenti coinvolti	Classi Coinvolte
1	“Mi preparo scrivendo” – sec. I grado Marzano Appio	60	Spaziano Maria Attilia (30 h) Santoro Patrizia (30 h)	Classi I-II-III
2	“Potenziamento della Lingua italiana” (Sec. I grado Presenzano)	20	Pinto Antonella (20 h)	Classe terza
3	Recupero e potenziamento in Italiano e Matematica “Emozioni con numeri e parole”(Primaria Clark)	75	Azzuolo Amelia (25 h) Santillo Lucia (25 h) Minotti Giovanna (25 h)	Classi II-III-IV-V
4	“Attiva...MENTE”(Primaria. Presenzano)	50	Del Vecchio Maddalena (25 h) Pitocchi Mimma(25h)	Classi II-III-IV-V
5	“MATEMATICHIAMO” (Sec. I grado Presenzano)	60	Masiello Antonietta (30h) Grassini Roberta (30h)	Classi I-II-III

Di conseguenza, in tempi brevissimi (entro e non oltre il 7 Marzo p.v.) i Referenti dei suddetti Progetti avranno cura di redigere e consegnare in Segreteria una scheda riassuntiva del Progetto, indicando le modalità di svolgimento (calendario/orario/docenti coinvolti/elenco alunni partecipanti) in relazione alle attività di insegnamento previste. Risulta, pertanto, necessario inviare alle famiglie degli alunni adeguata comunicazione scritta per l’adesione degli stessi alle attività progettuali, indicando finalità, modalità di svolgimento e calendarizzazione per permettere l’adesione agli stessi.

Occorre, altresì, acquisire la disponibilità del personale ATA con profilo di Collaboratore scolastico al fine di permettere l'attuazione dei progetti extracurricolari suindicati.

Si precisa, inoltre, che le attività extracurricolari vanno calendarizzate tenendo conto dell'orario di funzionamento dei plessi, nonché delle altre attività scolastiche e/o collegiali già previste ed autorizzate, nonché consentendo un tempo congruo agli alunni per la consumazione del pasto e l'eventuale rientro a scuola. Sarebbe utile e proficuo calendarizzare gli incontri extracurricolari durante la sospensione delle attività ordinarie per agevolare le famiglie e gli alunni, non interferendo con l'ordinaria organizzazione dello studio pomeridiano e con le attività scolastiche ordinarie. Si consiglia di concordare preventivamente il calendario con la scrivente.

Confidando nella fattiva collaborazione, si porgono cordiali saluti.

La Dirigente Scolastica

(Dott.ssa Monica SASSI)

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)